



Datovou schránkou

V Praze dne 9. března 2026

Věc: Žádost o informace ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím

Vážený,

obracíme se na Vás jako nevládní nezisková organizace prosazující principy efektivního a transparentního fungování veřejné správy a na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, žádáme o níže uvedené informace.

V rámci projektu Transparentní Česko, který podporuje šíření dobré praxe v transparentnosti fungování státu a samospráv, se letos zaměřujeme na transparentnost měst a městských částí či obvodů. V první fázi proto hodnotíme současnou praxi v oblasti fungování, vedení a otevřenosti samospráv. S předběžným hodnocením vás seznámíme v květnu/červnu 2026 a před jeho zveřejněním budete mít možnost se k němu vyjádřit. Finální hodnocení plánujeme zveřejnit v září 2026.

Abychom Vám usnadnili zpracování odpovědi na tuto žádost, můžete využít online dotazník na níže uvedených odkazech. Prostředí dotazníku umožňuje snadné vkládání odkazů, dokumentů i doplňujících komentářů (dostupných pod ikonou tří teček u každé otázky). S orientací v dotazníku Vám pomůže tlačítko Návoděda. Po vyplnění dotazníku si můžete jedním kliknutím vygenerovat kompletní PDF soubor se všemi odpověďmi, který lze využít pro Vaši vnitřní evidenci či založení do spisové služby. Dotazník můžete nechat rozpracovaný, bude si pamatovat všechny Vaše dosavadní odpovědi. Možnost provádět úpravy se uzavře s uplynutím lhůty pro odpověď na tuto žádost.

(Oblast otevřenosti samosprávy hodnotíme převážně z veřejně dostupných zdrojů, proto zde pokládáme pouze jednu doplňující otázku.)

Pro každou oblast otázek je připraven samostatný odkaz:

Oživení, z. s.

oziveni.cz

Tel: +420 608 732 091

Muchova 13

oziveni@oziveni.cz

160 00 Praha 6

fb.com/oziveni.cz

IČO: 67 34 53 53



https://transparent.li/questionnaires/Nakladani_S_Majetkem/31TS9SOEF32NHVDDLVAZNZEK

https://transparent.li/questionnaires/Otevrenost_Samospravy/ZNGGKRL9AJYNW7BQD8OXCSEQ

<https://transparent.li/questionnaires/Whistleblowing/C1KJY6RLTWWCWY9BIZPH6QMFO>

https://transparent.li/questionnaires/Radnicni_Periodika/EADTJ5HGL6B9HGC9MDFTS73TQ

Pro vyloučení pochybností uvádíme, že poskytnutí odpovědí na tuto naši žádost o informace prostřednictvím nahrání odpovědí a dokumentů na výše uvedených odkazech považujeme za naprosto dostatečný způsob vyřízení naší žádosti o informace. Není již tedy poté potřeba zasílat odpověď datovou schránkou na otázky uvedené v další části tohoto dokumentu.

Pro účely tohoto hodnocení si Vás tímto dovoluujeme požádat o poskytnutí následujících informací a dokumentů týkajících se Vaší samosprávy (města, městské části či městského obvodu):

A. Radniční periodika

1. Vydává samospráva radniční periodikum? Pokud ne, přejděte prosím k otázkám č. 14 a 15.
2. Má samospráva zřízenou redakční radu v souvislosti s vydáváním periodika (dále jen „radniční periodikum“)?
3. Pokud má samospráva zřízenou redakční radu, kolik má členů?
4. Pokud má samospráva zřízenou redakční radu, kolika procenty jsou v redakční radě zastoupeni opoziční zastupitelé?
5. Pokud má samospráva zřízenou redakční radu, kolika procenty jsou v redakční radě zastoupeni koaliční zastupitelé?
6. Pokud má samospráva zřízenou redakční radu, jsou v redakční radě zastoupeni členové rady samosprávy?
7. Pokud má samospráva zřízenou redakční radu, je ustavena jako výbor zastupitelstva samosprávy?
8. Zveřejňuje samospráva vnitřní psaná pravidla pro tvorbu obsahu radničního periodika? (pravidla pro vydávání, status apod.) Pokud ano, prosím o jejich nahrání/zaslání, nebo poskytnutí odkazu.



9. Je radniční periodikum distribuováno do schránek obyvatel bez poplatku, či si jej občané kupují?
10. Jaká je výše ročních nákladů v Kč (vč. DPH) na služby související s tvorbou radničního periodika (náklady na distribuci, grafickou úpravu, sazbu, tisk, tvorbu obsahu atp.)
11. Kdo vydává finální rozhodnutí o obsahu a publikaci článků v radničním periodiku? (např. šéfredaktor, starosta, jiné)
12. Jakou částku tvoří roční příjmy z reklamy v radničním periodiku?
13. Kdo tvoří redakci radničního periodika?
 - A. Externí dodavatel (v tom případě prosíme o zaslání aktuální smlouvy)
 - B. Tiskový mluvčí (případně s dalšími osobami)
 - C. Jiné. Prosíme o upřesnění
14. Provozuje samospráva vlastní televizi?
15. Pokud samospráva vlastní televizi neprovozuje, realizuje samospráva nákup pořadů u nějaké regionální televize? Pokud ano, nahrajte/poskytněte prosím aktuální smlouvu s danou TV. (Poskytněte aktuální smlouvu i pro případy, kdy je městská televize členem soukromé mediální skupiny).

B. Whistleblowing

Následující otázky se vztahují k oznámením učiněným podle zákona č. 171/2023 Sb. o ochraně oznamovatelů, a oblasti jeho působnosti:

1. Jsou oznámení učiněná anonymně řešena ve stejném režimu jako oznámení neanonymní? (tzn. Jsou přijímána a řešena ve stejných lhůtách a stejným procesem jako neanonymní)
2. Umožňuje vnitřní oznamovací systém samosprávy podání oznámení prostřednictvím aplikace, která splňuje vysoké standardy zabezpečení a zároveň zjednodušuje komunikaci mezi oznamovatelem a příslušnou osobou?
3. Zúčastnily se příslušné osoby školení nebo jiných vzdělávacích aktivit v oblasti ochrany oznamovatelů v předchozím kalendářním roce? Uvedte prosím do komentáře název školení či vzdělávací aktivity a jejich poskytovatele.
4. Školila samospráva či její úřad i své další zaměstnance (mimo příslušné osoby) o ochraně oznamovatelů v předchozím kalendářním roce?
5. Je vnitřním předpisem vyloučeno přijímání oznámení od osoby, která pro povinný subjekt nevykonává práci nebo jinou obdobnou činnost podle §2 odst. 3 písm. a), b), h) nebo i) zákona o ochraně oznamovatelů?



6. Uvedte prosím odkaz na vnitřní předpis upravující ochranu oznamovatelů. Pokud tento předpis není dostupný způsobem umožňující dálkový přístup, žádáme o jeho zaslání v rámci odpovědi na tuto žádost o informace.

C. Nakládání s majetkem

1. Vypsala samospráva v období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2025 výzvy k podání žádostí o dotace / granty z rozpočtu samosprávy? Pokud příslušné výzvy (texty, přílohy, formuláře, ...) nejsou zveřejněny na webu samosprávy, tak je prosím vložte/zašlete jako soubor(y), jinak prosím poskytněte seznam odkazů na tyto výzvy.

Pokud nevypsala žádné, přejděte prosím na otázku č. 5.

2. Je či jsou orgán(y) provádějící hodnocení žádostí o dotace / granty ("hodnotící komise") zřízen(y) jako komise rady nebo jako výbor zastupitelstva?
3. Má samospráva předpisy upravující činnost hodnotící(ch) komise(i) (statut, jednací řád, ...)? Pokud nejsou zveřejněny na webu samosprávy, tak je prosím vložte/zašlete jako soubor(y), jinak prosím poskytněte seznam odkazů na tyto předpisy.
4. Je na webu samosprávy zveřejněno složení hodnotící(ch) komise(i) a profily (kvalifikace pro členství) u jednotlivých členů? Pokud ano, prosím poskytněte odkaz.
5. Má samospráva dokument s obsahem typu „koncepce bytové politiky" (řešící materii, nikoliv procesní záležitosti), případně je tato oblast řešena v jiném koncepčním dokumentu samosprávy? Pokud ano, poskytněte prosím odkaz na něj. V případě, že není zveřejněn na webu samosprávy, tak jej prosím vložte jako soubor(y) či zašlete.
6. Má samospráva vlastní předpis(y) upravující prodej, pronájem, pacht atd. nemovitého majetku nad rámec zákona? Pokud ano, poskytněte prosím odkaz na něj. V případě, že není zveřejněn na webu samosprávy, tak jej prosím vložte jako soubor(y) či zašlete.

D. Otevřenost samosprávy

1. Je předsedou kontrolního výboru zastupitelstva samosprávy opoziční zastupitel?

Pro vyjasnění uvádíme, že toto je splněno tehdy, pokud je osoba, která je předsedou kontrolního výboru, členem jiného politického uskupení, než jsou politická uskupení zastoupená v radě



samosprávy (případně pokud byl předseda kontrolního výboru zvolen jako nezávislý kandidát, tak když není členem rady samosprávy).

U všech otázek případně žádáme o dokumenty obdobné výše uvedeným, které obsahují alespoň část výše uvedených okruhů informací.

V případě, že by pro Vás vložení odpovědí prostřednictvím internetového rozhraní na výše uvedených odkazech nebylo možné, zašlete, prosím, požadované informace v zákonem stanovené lhůtě **v elektronické, strojově čitelné podobě do datové schránky Oživení, z. s., ID datové schránky: ntau78.**

Za poskytnutí informací předem děkujeme a jsme s úctou.

Za Oživení, z. s.

Mgr. Šárka Zvěřina Trunkátová

Předsedkyně Oživení, z. s.