



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Doprava

Statutární město Olomouc jako nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace

vyhlašuje

20. výzvu k předkládání projektových záměrů

---- ROZVOJ SYSTÉMŮ A SLUŽEB PRO ŘÍZENÍ A OPTIMALIZACI DOPRAVY ----

VAZBA NA PŘÍSLUŠNOU VÝZVU ŘO OP D

(VÝZVA Č. 27 VÝZVA PRO PŘEDKLÁDÁNÍ PROJEKTŮ V RÁMCI SC 2.3 OPD – ITS VE MĚSTECH)

Identifikace výzvy	
Operační program	Operační program Doprava
Specifický cíl OP D	2.3 - Zlepšení řízení dopravního provozu a zvyšování bezpečnosti dopravního provozu
Číslo výzvy ŘO OP D	40
Číslo výzvy nositele ITI	20
Opatření integrované strategie	3.1.5 Rozvoj systémů a služeb pro řízení a optimalizaci dopravy
Druh výzvy	průběžná
Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	Pracovní skupina 4: MOBILITA

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	29. 9. 2017, 14:00 hod.

Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	29. 9. 2017, 14:00 hod.				
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	4. 7. 2018, 14:00 hod.				
Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	13. 12. 2017, 14. 2. 2018, 18. 4. 2018, 11. 7. 2018 vždy od 10 hod.				
	Pracovní skupina	13. 12. 2017	14. 2. 2018	18. 4. 2018	11. 7. 2018
	Finalizace záměru do:	6. 12. 2017 24:00 hod.	7. 2. 2018 24:00 hod.	10. 4. 2018 24:00 hod.	4. 7. 2018 24:00 hod.
Datum zahájení realizace projektu	<p>Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje.</p> <p>Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.</p>				
Datum ukončení realizace projektu	<p>Do 31. 12. 2021</p> <p>Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do této výzvy.</p>				

Podpora	
Alokace výzvy	Fond soudržnosti: 105 000 000,- Kč Národní spolufinancování (vlastní zdroje žadatele): 18 529 412,- Kč
Míra podpory – rozpad zdrojů financování	Příspěvek Unie - 85 % ze způsobilých výdajů Národní spolufinancování - 15 % ze způsobilých výdajů
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výši způsobilých výdajů na jeden projekt Nositel ITI stanovil na 3 000 000,- Kč Maximální výši způsobilých výdajů na jeden projekt Nositel ITI stanovil na 80 000 000,- Kč
Podmínky veřejné podpory	V rámci výzvy nebudou podporovány projekty zakládající veřejnou podporu.

Věcné zaměření podpory	
Popis podporovaných aktivit	<ul style="list-style-type: none"> Rozvoj systémů a služeb včetně ITS ve městech pro řízení dopravy a ovlivňování dopravních proudů na městské silniční síti Podpora rozvoje infrastruktur prostorových dat a zavádění nových technologií a aplikací pro ochranu dopravní

	<p>infrastruktury i optimalizaci dopravy, vč. aplikací založených na datech a službách družicových systémů (např. Galileo, EGNOS, Copernicus aj.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozvoj systémů a služeb ITS, GIS a infrastruktur prostorových dat (SDI), sítí a služeb elektronických komunikací pro poskytování informací o dopravním provozu a o cestování v reálném čase, pro dynamické řízení dopravy, ovlivňování dopravních proudů a poskytování informací a služeb řidičům a cestujícím ve městech a v rámci související infrastruktury
Indikátory	72401 Počet zařízení a služeb ITS
Území realizace	Katastrální území měst Olomouc, Prostějov a Přerov
Oprávnění žadatelé	vlastníci/správci dotčené infrastruktury
Cílová skupina	Uživatelé silniční dopravy na dotčené silniční síti

Informace o způsobilých výdajích	
Věcná způsobilost	<p>Věcně způsobilé výdaje jsou:</p> <p>a) realizovány v souladu s právními předpisy</p> <p>b) naplňují pravidla programu a podmínky podpory</p> <p>c) přímo a výhradně spojeny s realizací projektu a jsou součástí jeho rozpočtu.</p> <p>Bližší specifikace způsobilých výdajů obsahují Pravidla pro žadatele a příjemce a dokumentace 40. výzvy OP D.</p>
Časová způsobilost	<p>1. 1. 2014 – 31. 12. 2021</p> <p>Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu.</p>
Informace o křížovém financování	Nebude uplatňováno.

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Název projektu 2. Zařazení do strategie ITI OA

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Zařazení do operačního programu 4. Popis projektu 5. Vazba na další projekty v rámci ITI OA 6. Místo realizace projektu a jeho bližší specifikace 7. Popis pozitivního dopadu projektu na vymezené území Olomoucké aglomerace 8. Informace o předkladateli projektu 9. Partner / partneři projektu 10. Podkladové materiály pro projekt 11. Harmonogram projektu 12. Rozpočet projektu 13. Zabezpečení realizace projektu, předfinancování, projektový tým 14. Udržitelnost projektu 15. Publicita projektu 16. Konzultace s nositelem ITI 17. Indikátory projektu 18. Další informace 19. Seznam příloh 20. Kontaktní osoba 21. Čestná prohlášení 22. Statutární zástupce
<p>Povinné přílohy</p>	<p>Přílohy nejsou vyžadovány.</p>
<p>Forma a způsob podání projektového záměru</p>	<p>Projektový záměr bude vyplněn prostřednictvím webové aplikace nositele Strategie ITI OA na adrese: www.pz.olomoucka-aglomerace.eu Průvodce pro vyplnění projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA je uveden na webových stránkách: www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti Projektový záměr se po finalizaci opatří časovým razítkem a uzamkne pro editaci. Projektový záměr musí být finalizován nejpozději do data a času ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny uvedeného v této výzvě. Do stejného data a času bude možné projektový záměr odfinalizovat ze strany nositele ITI OA a to na žádost předkladatele projektového záměru přes webovou aplikaci nositele Strategie ITI OA. Pro pořadí projektových záměrů předložených do příslušné pracovní skupiny bude rozhodující datum poslední finalizace. Po ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny již nebude možné projektový záměr odfinalizovat.</p> <p>Odstoupení od projektového záměru Od administrace projektového záměru lze odstoupit na základě písemného oznámení předkladatele. Vždy je nutné odstoupení zdůvodnit.</p> <p>Písemné oznámení lze nositeli ITI Olomoucké aglomerace</p>

	<p>předložit následujícím způsobem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fyzicky na sekretariát ITI Olomoucké aglomerace (odbor evropských projektů, Palackého 14, Olomouc) nebo • prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo • prostřednictvím datové schránky, včetně elektronického podpisu statutárního zástupce předkladatele. <p>Vzor oznámení je uveden na webových stránkách nositele ITI Olomoucké aglomerace: www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti</p>
--	--

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	<p>Nositel má možnost provádět změny ve výzvě. O změnách ve výzvě budou žadatelé informováni na webu http://www.olomoucka-aglomerace.eu/ a na úřední desce nositele.</p>
Způsob hodnocení	<p>Proces schvalování integrovaných projektů v rámci Strategie ITI Olomoucké aglomerace (Strategie ITI OA)</p> <p>Na základě výzvy Řídicího orgánu Operačního programu Doprava (ŘO) zacílené na integrovaný nástroj ITI vyhlašuje nositel Strategie ITI OA výzvu k předkládání projektových záměrů. Na základě výzvy nositele Strategie ITI OA předkládají žadatelé nejprve projektové záměry v rozsahu stanoveném výzvou nositele Strategie ITI OA do pracovní skupiny (PS) a následně jsou projektové záměry projednávány na jednání Řídicího výboru ITI OA (ŘV ITI). ŘV ITI vydává vyjádření o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA. Po vydání vyjádření ŘV ITI zpracuje žadatel žádost o podporu v ISKP14+, a to dle výzvy ŘO. Vyjádření ŘV ITI je její povinnou přílohou.</p> <p>Hodnocení prováděné nositelem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posouzení relevantnosti projektového záměru manažerem ITI <p>Manažer ITI kontroluje datum a čas finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA. Projektové záměry, které nebyly finalizovány do data a času uvedeného ve výzvě nositele Strategie ITI OA nebo byly předloženy jinou formou než přes webovou aplikaci nositele (e-mailem, osobně apod.) nebudou předmětem posouzení.</p> <p>Manažer strategie posoudí relevantnost projektového záměru pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou pracovní skupinu, tj. zda je projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle informaci o kladném</p>

vyhodnocení a pozvánku na jednání pracovní skupiny a zároveň pověří tematického koordinátora úkolem zpracovat předběžné vyhodnocení projektového záměru, viz dále.

Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání pracovní skupiny. Manažer informuje pracovní skupinu i Řídicí výbor, kteří žadatelé byli vyhodnoceni kladně a kteří záporně.

- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů tematickým koordinátorem**

Tematický koordinátor pracovní skupiny (zaměstnanec Magistrátu města Olomouce) vypracuje předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů, a to v rozsahu kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategii ITI OA uvedených v příloze č. 1. V případě nejasností, případně nedostatků v projektovém záměru, vyplní pro dané kritérium Ne a přidá komentář pro jednání PS. Z webové aplikace nositele Strategie ITI OA dále vygeneruje sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI. Projekty v sestavě budou řazeny podle data a času finalizace počínaje projektovým záměrem, který byl v aplikaci finalizován jako první. Jednotlivé projektové záměry ve formátu pdf, vč. příloh, předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů a sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI zasílá tematický koordinátor společně s pozvánkou před zasedáním PS členům PS s hlasovacím právem (pozn. předkladatelé projektových záměrů jsou členové bez hlasovacího práva).

Formulář předběžného vyhodnocení projektového záměru bude uložen tematickým koordinátorem k jednotlivým projektovým záměrům do webové aplikace nositele Strategie. Předkladatel bude o jeho uložení do aplikace informován automaticky generovaným e-mailem. Součástí dokumentu bude i pozvánka na jednání PS.

- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů pracovní skupinou a návrh souboru projektových záměrů**

Složení PS schvaluje ŘV ITI - jedná se o členy s hlasovacím právem. Jednání PS se povinně účastní jeden a v odůvodněných případech i více zástupců předkladatele projektového záměru. Na jednání PS předkladatelé prezentují své projektové záměry (krátce o věcném zaměření, finančním plánu, příspěvku k naplňování cílů a indikátorů příslušné části integrované strategie a souvisejících projektech/záměrech a vazbách na jiná opatření ITI) a mohou se vyjadřovat k předběžnému vyhodnocení projektového záměru tematickým koordinátorem.

Vyhodnocení tematického koordinátora bude dále doplněno o předběžné vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou a případně komentář k jednotlivým dílčím kritériím (potvrzení/vyvrácení nedostatků zjištěných tematickým koordinátorem na základě prezentace a diskuze s předkladatelem projektového záměru).

Následně členové PS s hlasovacím právem hlasují k jednotlivým projektovým záměrům (o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA jako doporučení či nedoporučení pro vydání vyjádření ŘV ITI) v souladu s jednacím řádem PS. Hlasování probíhá bez přítomnosti předkladatelů projektových záměrů, kteří jsou členy PS bez hlasovacího práva.

Na základě výsledků hlasování je do předběžného vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou doplněno „Doporučení/nedoporučení pro vydání Vyjádření Řídicího výboru ohledně souladu projektového záměru s integrovanou strategií“.

Na PS následně probíhá odborná diskuze o projektových záměrech a návrhu souboru projektových záměrů, který optimálně naplní parametry výzvy.

- **Vyjádření Řídicího výboru ITI**

ŘV ITI bude posuzovat jednotlivé projektové záměry na základě kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA, viz příloha č. 1 této výzvy. ŘV ITI hlasuje o jednotlivých projektových záměrech zvlášť.

Podkladem pro rozhodování budou:

- jednotlivé projektové záměry
- formulář s předběžným vyhodnocením projektového záměru tematickým koordinátorem a pracovní skupinou
- sestava s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI
- text Strategie ITI OA.

Poté, co se členové ŘV ITI důkladně seznámí s podklady, bude formulář s předběžným vyhodnocením tematického koordinátora a PS doplněn o hodnocení ŘV ITI, a to k jednotlivým kritériím uvedeným v příloze č. 1. Zaznamenávají budou odpovědi Ano/Ne/Nerelevantní.

Pokud je jedna a více z odpovědí ŘV ITI negativní, tzn. ne, pak je projektový záměr vrácen k přepracování předkladateli. Projektový záměr je předkladateli odfinalizován na základě rozhodnutí ŘV ITI a po doplnění znovu předložen na jednání PS. Následně je projektový záměr znovu předložen na nejbližší jednání ŘV ITI. ŘV ITI dopracovaný projektový záměr již nemůže vrátit k dalšímu dopracování a musí vydat Vyjádření ŘV ITI o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA.

	<p>ŘV ITI nevrací projektové záměry k přepracování předkladateli a vydává vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií v případě, že již proběhla poslední plánovaná pracovní skupina a zasedá ŘV ITI k projektovým záměrům předloženým do této pracovní skupiny.</p> <p>V případě, že je hodnocení ŘV ITI u všech kritérií dle přílohy č. 1 ano či nerelevantní, je projektový záměr v souladu se Strategií ITI OA a ŘV ITI vydá předkladateli tzv. Vyjádření ŘV ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií. Nositel ITI OA následně prostřednictvím ŘV potvrzuje soulad se strategií do výše nepřekračující 100 % alokace pokryté výzvou v pořadí podle data a času finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA. Ostatním projektovým záměrům je přesto, že mají u všech kritérií dle přílohy č. 1 hodnocení ano či nerelevantní, vydáno Vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií.</p> <p>Naskenovanou verzi podepsaného vyjádření ŘV ITI ukládá tematický koordinátor ve formátu pdf do webové aplikace nositele Strategie ITI OA.</p> <p>Vyjádření ŘV ITI má doporučující (právně nezávazný) charakter a je povinnou přílohou žádosti o podporu, která prokazuje zapojení žadatele do PS a projednání ŘV ITI.</p> <p>Součástí vyjádření ŘV ITI o souladu projektového záměru se Strategií ITI OA může být podmínka uzavření smlouvy o spolupráci s nositelem Strategie ITI OA, v případě, že dopracovaná projektová žádost předkladatele projektového záměru v hodnocení ŘO uspěje a projekt bude doporučen k financování.</p> <p>Vyjádření ŘV ITI bude platné do data ukončení příjmu žádostí o podporu uvedeného ve výzvě ŘO. Vyjádření Řídicího výboru ITI o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA přikládá žadatel k plné verzi žádosti na ŘO jako povinnou přílohu.</p>
Kritéria pro posouzení souladu projektového záměru s integrovanou strategií ITI	Viz příloha č. 1: Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI
Odkaz na výzvu OP D	http://web.opd.cz/wp-content/uploads/2017/07/vyzva_40_SC_2.3_OPD_ITS-ve-mestech_2017-07-31.pdf

Kontakty pro poskytování informací

Nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace:

Odbor evropských projektů, oddělení neinvestičních projektů,
Magistrát města Olomouce, Palackého 14, Olomouc

Pracovníci oddělení neinvestičních projektů poskytují informace ke zpracování projektových záměrů a jejich souladu s integrovanou strategií Olomoucké aglomerace.

Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách:

<http://www.olomoucka-aglomerace.eu/kontakty>

Kontaktní osoba	Mobil
Mgr. Petr Kladivo, Ph.D.	+420 733 610 534
E-mailová adresa	
petr.kladivo@olomouc.eu	

Seznam příloh výzvy

Příloha 1.:
Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI

Příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategii ITI OA pro výzvu č. 20 k předkládání projektových záměrů (ITS ve městech)

Kritéria přijatelnosti	Hodnocení Ano/Ne/Nerelevantní	Referenční dokument
Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření.	ANO – projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření. NE – projekt není v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a není zařazen do jednoho opatření.	Projektový záměr
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	ANO – žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu a ta je v souladu se Strategií ITI OA. NE – žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu nebo ze zdůvodnění vyplývá, že realizace projektu není v souladu se Strategií ITI OA.	Projektový záměr
Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na vymezené území.	ANO – projekt je realizován na území Olomoucké aglomerace a má pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace NE – projekt není realizován na území Olomoucké aglomerace a/nebo nemá pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace	Projektový záměr
Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.	ANO – plánované ukončení realizace projektu je do 31. 12. 2021 a zároveň realizace projektu nebude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA. NE – plánované ukončení realizace projektu překračuje termín 31. 12. 2021 a/nebo realizace projektu bude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA.	Projektový záměr
Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.	ANO – projekt respektuje míru podpory z Fondu soudržnosti a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA. NE – projekt nerespektuje míru podpory z Fondu soudržnosti a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA.	Projektový záměr
Projekt má jednoznačně určené žadatele a v případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu.	ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru je jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu. NE – žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru není jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu, přesto, že projekt se zapojením dalších subjektů počítá.	Projektový záměr
Projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI OA	ANO – předkladatel si zvolil relevantní indikátory, které bude v případě realizace projektu naplňovat NE - předkladatel si nezvolil relevantní indikátory	Projektový záměr

<p>Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace na dané opatření a výzvu nositele ITI OA</p>	<p>ANO – projekt nepřevyšuje výši alokace výzvy a zároveň respektuje limity celkových způsobilých výdajů projektu stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace.</p> <p>NE – projekt převyšuje výši alokace výzvy a/nebo nerespektuje limity celkových způsobilých výdajů projektu stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace.</p>	<p>Projektový záměr</p>
<p>Předkladatelé prokazatelně připravovali projektový záměr v koordinaci s nositelem ITI a ostatními partnery.</p>	<p>ANO – předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s nositelem Strategie ITI OA minimálně tím, že prezentoval projektový záměr na jednání příslušné pracovní skupiny.</p> <p>NE – předkladatel nebo jeho zástupce se nedostavil na jednání příslušné pracovní skupiny a neprezentoval svůj záměr.</p> <p><i>Pozn./ Nositel Strategie ITI OA silně doporučuje předkladatelům konzultovat své projektové záměry průběžně s tematickými koordinátory ještě před vyplněním a finalizací projektového záměru ve webové aplikaci Nositele ITI OA.</i></p>	<p>Projektový záměr + prezenční listiny a zápisy z jednání PS; memorandum (či jiný doklad) o spolupráci s ostatními partnery</p>
<p>Výsledky projektu jsou udržitelné (pokud je relevantní - udržitelností se rozumí povinnosti dle čl. 71 Trvalost operací nařízení č. 1303/2013).</p>	<p>ANO – předkladatel má zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu.</p> <p>NE – předkladatel nemá zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu.</p> <p>NERELEVANTNÍ – projekt nenaplnuje povinnosti vyplývající z čl. 71 Trvalost nařízení č. 1303/2013</p>	<p>Projektový záměr</p>
<p>Jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru</p>	<p>ANO – jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru.</p> <p>NE – nejsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru</p>	<p>Projektový záměr</p>
<p>S projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimálně jeden projektový záměr s vydaným kladným vyjádřením ŘV ITI OA v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA. <p>Silné vazby opatření 3.1.5 jsou opatření 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.6 a 3.1.7.</p> <p>Společně projekty přispívají k plnění strategických cílů strategie ITI OA. Projekty mohou být financovány ze zdrojů EU, národních, veřejných nebo soukromých zdrojů.</p>	<p>ANO – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí minimálně jeden projektový záměr s vydaným kladným vyjádřením ŘV ITI OA v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA, což předkladatel dokládá popisem v kapitole <i>Vazba na další projekty v rámci ITI OA</i>, a to min. v rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud je relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu a popis integrovaného řešení projektu</i></p> <p>NE – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně nesouvisí žádný projektový záměr s vydaným kladným vyjádřením ŘV ITI OA v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA a/nebo předkladatel v kapitole <i>Vazba na další projekty</i> neuvedl tuto vazbu, příp. nejsou uvedeny informace v minimálním rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud je relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu a popis integrovaného řešení projektu</i></p>	<p>Projektový záměr</p>