

Statut kontrolního výboru

Kontrolní výbor na základě zjištěných skutečností předkládá zastupitelstvu města návrhy, náměty a stanoviska k odstranění nedostatků, především v oblasti účelnosti vynakládání finančních prostředků, ochrany zájmů a plnění povinností vyplývajících z obecně závazných právních předpisů a řídicích aktů s důrazem na prevenci. Činnost kontrolního výboru je zaměřena na vnitřní chod, činnost a hospodaření všech odborných útvarů Magistrátu města Olomouce v oblasti samosprávy, činnost samosprávy, zajišťování služeb a hospodaření organizací, jejichž zakladatelem nebo zřizovatelem je statutární město Olomouc, šetření naléhavých stížností, oznámení občanů, fyzických a právnických osob.

1. Kontrolní výbor zřizuje Zastupitelstvo města Olomouce (dále jen "ZMO") ve smyslu ustanovení zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
2. Písemné návrhy na členy kontrolního výboru podávají kluby zastupitelů zastoupené v ZMO.
3. Členy kontrolního výboru a jeho předsedu volí a odvolává ZMO.
4. Tajemníkem výboru je zaměstnanec Magistrátu města Olomouce (dále jen „MMOI“).
5. Záznam z jednání výboru, jehož součástí je usnesení, pořizuje tajemník výboru. Správnost záznamu potvrzuje svým podpisem předseda výboru nebo člen pověřený předsedou řízením jednání výboru.
6. Podepsaný záznam z jednání výboru předává tajemník odboru kancelář primátora a všem klubům zastupitelů ZMO.
7. O provedené kontrole výbor pořídí zápis, který obsahuje, co bylo kontrolováno, jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy opatření směřující k odstranění nedostatků. Zápis podepisuje člen výboru, který provedl kontrolu, a zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týkala. Výbor předloží zápis ZMO; k zápisu připojí vyjádření orgánu, popřípadě zaměstnanců, jejichž činnosti se kontrola týkala.
8. Výbor je oprávněn vyžadovat stanoviska a podklady od odborů MMOI, organizací založených nebo zřízených městem a od dalších výborů a komisí.
9. Výbor může k jednání přizvat zaměstnance MMOI případně další osoby, které jsou povinny podat vysvětlení k dané problematice.
10. Tento statut byl schválen usnesením ZMO dne 22. 12. 2014 a nabývá účinnosti dnem schválení. Změny mohou být provedeny formou číslovaných dodatků schválených ZMO.

Jednací a organizační řád kontrolního výboru

Čl. 1

Ustavování výboru

1. Zastupitelstvo města Olomouce (dále jen „ZMO“) zřizuje na základě zmocnění v zákoně¹⁾ jako své iniciativní a kontrolní orgány výbory. Ze své činnosti odpovídají výbory pouze ZMO.
2. Členy kontrolního výboru jsou občané²⁾ statutárního města Olomouce (dále jen „SMOI“). Členem kontrolního výboru nemohou být primátor, náměstek primátora, tajemník Magistrátu města Olomouce (dále jen „MMOI“) ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na MMOI.
3. Členy výboru volí na návrh klubů zastupitelů ZMO.
4. Člen výboru může na funkci kdykoliv písemně rezignovat. Rovněž může být na základě usnesení ZMO z této funkce odvolán.
5. V čele výboru stojí předseda, volený ZMO z řad členů výboru. Pro rezignaci a odvolání z funkce předsedy výboru platí obdobně čl. 1 odst. 4.

Čl. 2

Jednání výboru

1. Výbor se schází ke svému jednání dle potřeby, zpravidla čtyřikrát ročně. Jednání svolává a řídí předseda výboru nebo jiný určený člen výboru.
2. Výbor při jednání rozhoduje většinou hlasů přítomných členů, k platnému usnesení výboru je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů výboru.
3. O průběhu jednání výboru a hlasování pořizuje tajemník výboru záznam, jehož součástí je usnesení výboru podepsané předsedou a listina přítomných. Přílohou záznamů z jednání kontrolního výboru jsou i zápisy z prováděných kontrol. Záznamy z jednání výboru předává tajemník výboru všem členům výboru, odboru kancelář primátora a všem klubům zastupitelů ZMO. Předseda výboru je povinen zajistit zpracování materiálů pro ZMO a předání tohoto materiálu v termínech dle Jednacího řádu ZMO.
4. Na jednání výboru může být předsedou přizván člen jiného výboru nebo komise, primátor, náměstek primátora, tajemník a zaměstnanec zařazený do MMOI, představitel organizace zřízené SMOI či jiné osoby (odborní konzultanti, experti apod.)
5. Pokud výbor předloží návrh k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání ZMO, řídí se postupem upraveným Jednacím řádem ZMO.

Čl. 3

Předmět činnosti výboru

1. Činnost kontrolního výboru je zaměřena na:
 - a. řešení otázek stanovených tímto řádem
 - b. plnění individuálních úkolů, pokud je jimi ZMO pověřen

2. Kontrolní výbor:
 - a. kontroluje plnění usnesení ZMO a RMO
 - b. kontroluje dodržování právních předpisů ostatními výbory a MMOI na úseku samostatné působnosti³⁾ a v organizacích, kde je zřizovatelem statutární město Olomouc
 - c. plní kontrolní úkoly, jimiž jej pověřilo ZMO

Čl. 4

Závěrečná ustanovení

1. Tento jednací a organizační řád byl schválen usnesením ZMO dne 4. 3. 2019 a nabývá účinnosti dnem schválení.
2. Změny mohou být provedeny formou číslovaných dodatků schválených ZMO.

Poznámky a odkazy:

- 1) § 117 zákona č. 128/2000 Sb. v platném znění
- 2) § 16 zákona č. 128/2000 Sb. v platném znění
- 3) § 35 zákona č. 128/2000 Sb. v platném znění